OFFRE D'EMPLOI

TECHNICIENNE OU TECHNICIEN À L'ÉMISSION DES PERMIS

Concours nº 2025-08-01-01 | Date limite pour postuler : 1er août 2025

La Ville de Sorel-Tracy est à la recherche d'un (1) technicien(ne) à l'émission des permis pour le Service de l'urbanisme, dans le cadre d'un remplacement indéterminé. Sous l'autorité du chef(fe) de division – permis et inspection au Service de l'urbanisme, la personne responsable doit renseigner les citoyens sur l'application des différentes lois et règlements liés à la construction ou modification de bâtiments. La ou le titulaire approuve ou refuse toute demande de permis ou de certificat à la suite de l'analyse des plans et devis déposés par le demandeur, en conformité avec les règlements adoptés par la Ville de Sorel-Tracy.

Ton équipe : Service de l'urbanisme
Type d'emploi : Fonctionnaires municipaux
Statut : Affectation temporaire à temps complet
Nombre de poste disponible : 1

TON QUOTIDIEN

- Informer les citoyens à propos des différentes lois, règlements et législations relevant du service ;
- Analyser les demandes qui lui sont soumises en fonction de la législation et des règlements et procéder à l'émission de permis ou de certificats le cas échéant ;
- Assurer le service aux citoyens concernant leur demande de permis ainsi que la gestion des plaintes ;
- Voir au contrôle et à l'application des règlements d'urbanisme ;
- Effectuer des visites de contrôle des permis et des certificats émis, afin de s'assurer que les travaux sont conformes aux différentes règlements et lois et que les délais d'exécution sont respectés; exiger l'arrêt de toute activité non conforme, s'il y a lieu.

À QUOI T'ATTENDRE

Taux horaire :
36,83 $ à 47,52 $

Nombre d'heures par semaine :
34 heures

Possibilité de télétravail :
Hybride

EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un diplôme d'études collégiales en aménagement et urbanisme, en architecture ou autres spécialités appropriées ;
- Avoir deux (2) ans d'expérience dans un emploi similaire ;
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide ;
- Connaître la législation en matière d'urbanisme et dans les domaines connexes ;
- Avoir un sens des responsabilités et de l'autonomie ;
- Posséder des habiletés en communication écrite et orale ;
- Avoir de la minutie et de la rigueur ;
- Faire preuve d'initiative et d'innovation.

TES AVANTAGES

Horaire estival

Remboursement des frais de formation

Régime de retraite à prestations déterminées

Programme d'aide aux employés et leur famille

POSTULE DÈS MAINTENANT

Tu as jusqu'au **vendredi 27 juin 2025** pour nous faire parvenir ton curriculum vitae accompagné d'une copie de ton diplôme.

En personne :

Ville de Sorel-Tracy
Service du capital humain
3025, boulevard de Tracy, C. P. 368
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1

Par courriel :

rh@ville.sorel-tracy.qc.ca

Nous vous remercions de votre candidature, **toutefois, seules les personnes retenues seront contactées**.

*Nous souscrivons à un **programme d'accès à l'égalité** et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.*