



l'un des chefs de file dans son domaine au Québec,
est à la recherche de talents !

OFFRE D'EMPLOI TECHNICIEN(NE) À LA PAIE ET AUTRES

TEMPS PARTIEL (TEMPS COMPLET POSSIBLE)

Début : Selon la disponibilité du candidat

Sous la supervision de l'Adjointe Administrative, le/la candidat(e) devra effectuer le traitement des salaires et travaux connexes à ce département. Possibilité d'ajouts de tâches en administration. La compagnie oeuvre dans le domaine de la construction, donc une connaissance des salaires dans ce domaine et du logiciel Acomba serait un atout. Ambiance de travail idéale. Salaire selon l'expérience. **Pas de télétravail.**

TÂCHES

Traitement des salaires de la construction C.C.Q. (Commercial, Industriel, Génie Civil),
Rapports des cédules de travail pour l'interne et cartes de temps des employés,
Rapports D.A.S., rapport C.C.Q., relevés d'emploi, T4, relevés 1,
sommaires et rapport CNESST

EXIGENCES

Personne responsable, autonome
Études en administration (DEC) ou équivalent
Connaissance du logiciel Acomba
Français parlé et écrit
Expérience dans le domaine de la Construction (atout)

**Seules les personnes dont la candidature sera retenue,
seront contactées par téléphone pour une entrevue.**

Faire parvenir vos coordonnées à l'attention de **Myriane Arpin** :
m.arpin@soreltracyciment.com