



## TECHNICIEN(NE) EN GÉNIE CIVIL

Concours n° 2024-02-23-07 | Date limite pour postuler : 23 février 2024

OFFRE D'EMPLOI

La Ville de Sorel-Tracy est à la recherche d'un (1) technicien(ne) en génie civil. Sous la supervision du directeur du Service du génie, le titulaire du poste va devoir veiller au respect des normes et des règlements en matière de génie civil, effectuer divers relevés de terrains, faire des recommandations et rédiger des appels d'offres et des soumissions.

**Ton équipe :** Service du génie

**Type d'emploi :** Fonctionnaire municipal

**Statut :** Poste permanent à temps complet

**Nombre de poste disponible :** 1

### TON QUOTIDIEN

- Surveiller et gérer les travaux de construction et d'entretien (des réseaux d'aqueduc et d'égout, de rues, de trottoirs, de bordures et d'éclairage de rues, etc.) effectués par divers intervenants ;
- Assister le chef de division pour la rédaction des documents de soumission, de devis et de plan techniques pour divers travaux, relatifs à leur exécution à l'estimation de projets de génie civil, d'éclairage, d'aménagement de parcs publics pour le budget triennal ;
- Mettre sur pied le programme de réfection des trottoirs, rencontrer les citoyens, expliquer la démarche, établir sa participation et faire le suivi des travaux ;
- Accomplir des travaux extérieurs reliés à l'arpentage dont des levés topométriques, le mesurage des ouvrages terminés et ceux à recevoir, l'établissement et le développement de réseaux d'élévation, de repères et de points géodésiques ;
- Effectuer des recherches pour connaître certains détails ou particularités que l'on retrouve dans les plans ou banques de données des archives du département de génie de la Ville.

### À QUOI T'ATTENDRE



Taux horaire :  
35,84 \$ à 46,25 \$



Nombre d'heures par semaine :  
34 heures



Possibilité de télétravail :  
Hybride

## EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un diplôme d'études collégiales en technologie du génie civil ou l'équivalent académique ;
- Avoir un (2) deux d'expérience dans un emploi similaire ;
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide.

## CE POSTE DEMANDE

- Connaitre Microsoft Office 365 ;
- Connaissance de logiciels spécifiques :
  - Unicité pour la gestion municipale
  - AutoCAD (Logiciel de dessin – cartographie)
- Connaitre la législation en matière d'urbanisme et dans les domaines connexes ;
- Aimer résoudre des problèmes ;
- Avoir les capacités de lire des plans et devis.

## TES AVANTAGES



Horaire estival



Assurances collectives



Régime de retraite à prestations déterminées



Banque de congés mobiles, vacances et autres



Remboursement des frais de formation



Programme d'aide aux employés et leur famille

## POSTULE DÈS MAINTENANT

Tu as jusqu'au vendredi 23 février 2024 pour nous faire parvenir ton curriculum vitae accompagné d'une copie de ton diplôme.



En personne :

Ville de Sorel-Tracy  
Service des ressources humaines  
3025, boulevard de Tracy, C. P. 368  
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1



Par courriel :

[rh@ville.sorel-tracy.qc.ca](mailto:rh@ville.sorel-tracy.qc.ca)

Nous vous remercions de votre candidature, toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.

*Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.*