

## **TECHNICIEN(NE) À LA PRÉVENTION**

### **SERVICE DE PROTECTION ET D'INTERVENTION D'URGENCE**

La Ville de Sorel-Tracy est à la recherche d'une personne pour occuper un poste permanent de **technicien ou technicienne à la prévention** au **Service de protection et d'intervention d'urgence**.

#### **DESCRIPTION SOMMAIRE DE LA FONCTION**

*Sous la supervision du directeur adjoint, le technicien ou la technicienne en prévention doit notamment :*

- Participer aux activités d'inspection et de visites préventives ;
- Renseigner le public concernant la prévention des incendies ainsi que sur les divers règlements et lois relatives à la sécurité incendie dans les bâtiments ;
- Préparer et offrir de la formation au public ;
- Supporter les municipalités locales et les services de sécurité incendie dans la réalisation des actions prévues aux plans de mise en œuvre en ce qui concerne la prévention incendie ;
- Représenter la Ville au sein de divers comités dont l'expertise en matière de prévention est requise ;
- Faire l'inspection technique et détaillée des bâtiments afin de vérifier la conformité aux diverses lois et règlements de sécurité incendie en vigueur, des systèmes de protection existants, de l'entreposage des matériaux, etc. ;
- Faire respecter les règlements sur la prévention des incendies ;
- Sur les lieux d'un incendie, discerner la cause et les circonstances de l'incendie et obtenir toute information pertinente susceptible d'aider à identifier celles-ci et le point d'origine ;
- Rédiger les rapports d'enquête incendie ;
- Effectuer des enquêtes à la suite de plaintes ou à des inspections ;
- Rédiger les rapports d'inspection et assurer le suivi ;
- Rédiger ou donner verbalement, s'il y a lieu, les avis pertinents aux contrevenants et en assurer le suivi ;
- Effectuer des recherches dans les codes et les normes en vigueur et être en mesure de les interpréter ;
- Vérifier les plans et valider la conformité des nouvelles constructions ou rénovations ou autres nouveaux projets, en collaboration avec le Service de planification et de développement urbain ;
- Établir, participer et évaluer les exercices d'évacuation ;
- Conduire et manœuvrer les véhicules de prévention du service ;
- Participer aux séances de formation et mise à jour ;
- Appliquer et respecter avec vigilance les normes, règlements et directives du Service de sécurité incendie ;
- Assister et collaborer avec l'OMSC lors du déclenchement des mesures d'urgence par la Ville ;
- Aider le public, la police et les organismes d'intervention d'urgence en cas de désastre ;
- Rédiger divers rapports d'activité demandés par son supérieur ;
- Réaliser et rédiger des plans d'intervention ;
- Recommander à son supérieur des changements à la réglementation ;
- Réaliser diverses tâches pour aider les membres de l'équipe dans des situations d'urgence, de débordement ou de besoins particuliers.

*Cette description reflète les éléments principaux du travail accompli et ne doit pas être interprétée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir.*

#### **EXIGENCES DE BASE REQUISES**

##### **Connaissances techniques**

- Détenir une **attestation d'études collégiales en Prévention des incendies** ou un **diplôme d'études collégiales en Techniques de sécurité incendie (prévention)** ;
- Posséder un minimum d'un an d'expérience dans un service incendie similaire, un atout ;
- Connaître les logiciels de la suite Office ;
- Connaître le programme ICO technologie, un atout ;
- Savoir lire des plans ;
- Maîtriser les normes et les règlements en matière de prévention en sécurité incendie ;

- Connaître les milieux industriels et ruraux ;
- Maîtriser les normes à respecter en santé et sécurité ;
- Connaître les matières dangereuses ;
- Posséder un permis de conduire valide classe 4A et 5 ;
- Connaître le protocole RCCI et être disponible sur appel lorsque requis.

#### **Compétences personnelles**

- Aptitudes à travailler en équipe ;
- Autonomie ;
- Bon jugement ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de jugement ;
- Facilité à communiquer ;
- Sens de l'organisation ;
- Sens des responsabilités ;
- Tact et diplomatie.

## **CONDITIONS ET RÉMUNÉRATION**

Taux horaire selon la convention collective du Syndicat des pompiers et pompières du Québec (section locale Sorel-Tracy) en vigueur.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une copie de leur diplôme avant **12 h le vendredi 27 mai 2022**, et ce, par l'une des façons suivantes :

**Concours n° 2022-05-27-05**

Service des ressources humaines  
Ville de Sorel-Tracy  
3025, boulevard de Tracy, C. P. 368  
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1

Courriel : [rh@ville.sorel-tracy.qc.ca](mailto:rh@ville.sorel-tracy.qc.ca)

Nous vous remercions de votre candidature, **toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.**  
Pour plus amples informations, nous vous invitons à communiquer par courriel au [rh@ville.sorel-tracy.qc.ca](mailto:rh@ville.sorel-tracy.qc.ca).

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.

**[www.ville.sorel-tracy.qc.ca](http://www.ville.sorel-tracy.qc.ca)**