

## Mécanicien(ne)

La Ville de Sorel-Tracy désire pourvoir un poste de mécanicien ou mécanicienne au Service des travaux publics. Ce poste est permanent à temps complet, soit quarante (40) heures par semaine.

### DESCRIPTION DE TÂCHES

***Sous la supervision du contremaître mécanique, le mécanicien ou la mécanicienne doit notamment :***

- Effectuer la vérification, la réparation, les ajustements et l'entretien des équipements et outils mécaniques, électroniques et électriques, ainsi que des véhicules et appareils motorisés mobiles ou stationnaires de la Ville ;
- Déterminer la nature des défauts et des défaillances en se servant d'équipements de contrôle informatisé pour préciser l'ampleur des réparations à effectuer (si les pièces doivent être remplacées, réparées ou reconditionnées) ;
- Recevoir et vérifier le matériel livré au garage municipal ;
- Dresser les listes des pièces de rechange suivant les catalogues et en tenir l'inventaire ;
- Voir au suivi et au bon fonctionnement du système d'entretien préventif de l'ensemble des véhicules et appareils motorisés ;
- Effectuer divers menus travaux d'entretien et de réparation tels que changer les phares, les bougies d'allumage, les pneus, etc. ;
- Procéder à toutes tâches ou tous travaux pour assurer le bon fonctionnement des petits appareils motorisés, électroniques et électriques ;
- Effectuer les opérations d'entretien périodique telles que la vidange d'huile, la lubrification, la mise au point, etc. ;
- Enlever et reposer les moteurs, carburateurs et transmissions ;
- Démontier, réparer et remonter les directions de freins, différentiels, embrayages, pivots ;
- Poser et enlever, selon la saison, les composantes des boîtes à bascule et des épandeurs d'abrasifs ;
- Exécuter les réparations nécessaires aux mécanismes nouveaux selon les indications fournies par les manuels d'instructions ;
- Installer des mécanismes auxiliaires sur divers appareils ;
- Accomplir, sur la route, diverses réparations mineures afin de pouvoir ramener le véhicule ou l'appareil motorisé au garage municipal ;
- Mettre à l'essai l'équipement réparé pour s'assurer qu'il fonctionne bien et que les réparations sont conformes aux exigences du fabricant ;
- Exécuter des travaux mineurs de soudure ;
- Nettoyer et lubrifier l'équipement et effectuer d'autres travaux d'entretien courant ;
- Faire des rapports détaillant les différentes tâches qui ont été effectuées pendant la journée ;
- Porter en tout temps l'équipement de protection individuelle (EPI) ;
- Réaliser diverses tâches pour aider les membres de l'équipe, dans des situations d'urgence, de débordement ou de besoins particuliers.

*Cette description reflète les éléments principaux du travail accompli et ne doit pas être interprétée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir. De plus, malgré cette description, l'employé peut être appelé à effectuer toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.*

### EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un DEP en mécanique automobile ou en mécanique d'engins de chantier ;
- Détenir une carte de compétence Programme d'entretien préventif (PEP) (un atout) ;
- Permis de conduire classe 3 valide (SAAQ) ;
- Habiletés à utiliser des outils de diagnostic tels que scanneur et multimètre ;
- Connaissance de la mécanique diesel et essence ;

- Bonne connaissance des moteurs, transmissions et différentiels ;
- Aime travailler physiquement ;
- Posséder un minimum de quatre (4) années d'expérience comme mécanicien ;
- Expérience en réparation de véhicules de voirie (un atout).

## CONDITIONS ET RÉMUNÉRATION

De 28,49 \$ à 37,99 \$ selon l'horaire prévu à la convention collective en vigueur.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une copie de leur diplôme avant le **14 avril 2022 à 15h** par l'une des façons suivantes :

**Concours n° 2022-04-14-05**

Service des ressources humaines  
Ville de Sorel-Tracy  
3025, boulevard de Tracy, C. P. 368  
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1

Courriel : [rh@ville.sorel-tracy.qc.ca](mailto:rh@ville.sorel-tracy.qc.ca)

Nous vous remercions de votre candidature, **toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.**

Pour plus amples informations, nous vous invitons à communiquer par courriel au [rh@ville.sorel-tracy.qc.ca](mailto:rh@ville.sorel-tracy.qc.ca).

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.

**[www.ville.sorel-tracy.qc.ca](http://www.ville.sorel-tracy.qc.ca)**