

COMMIS COUR MUNICIPALE
SERVICE JURIDIQUE ET GREFFE

La Ville de Sorel-Tracy est à la recherche d'une personne pour occuper la fonction de commis cour municipale, poste permanent à temps complet, au Service juridique et greffe.

Sous la supervision du chef de division — cour municipale, la personne titulaire d'un poste de commis cour municipale doit assurer le service à la clientèle, procéder à l'encaissement des sommes d'argent relatives aux constats d'infraction, enregistrer dans le logiciel tous les constats d'infraction émis par les corps policiers, planifier les tâches à réaliser tout en respectant les échéanciers et effectuer des recherches d'encaissement de constats d'infraction pour faire le suivi des dossiers.

Il ou elle doit effectuer diverses tâches générales de bureau conformément aux méthodes établies afin d'assurer le bon fonctionnement du service.

Il ou elle apporte un support technique à son équipe pour le bon déroulement des activités.

EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un diplôme d'études professionnelles en secrétariat juridique ou l'équivalent académique ;
- Posséder six (6) mois d'expérience dans un emploi similaire ;
- Connaissance des logiciels d'exploitation et d'applications courantes (Suite Microsoft Office) ;
- Connaissance de logiciels spécifiques : Unicité, SAAQ, ClicEED
- Connaissance fonctionnelle de l'anglais ;
- Savoir utiliser un terminal pour les paiements par carte de débit ou crédit ;
- Connaissance de divers lois et règlements :
 - Règlements municipaux
 - Lois sur les procédures civiles
 - Procédures de la cour et règles de confidentialité
 - Code de procédure pénale
 - Code de sécurité routière

CONDITIONS D'EMPLOI

- Salaire et avantages sociaux figurant à la convention collective des fonctionnaires de la Ville de Sorel-Tracy (FISA).

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae, leur copie de diplôme et le formulaire de demande d'emploi disponible à www.ville.sorel-tracy.qc.ca avant 15 h le vendredi 25 mars 2022, et ce, en ligne ou par l'une des façons suivantes :

Concours n° 2022-03-25-02

Service des ressources humaines
Ville de Sorel-Tracy
3025, boulevard de Tracy, c. P. 368
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1

Courriel : rh@ville.sorel-tracy.qc.ca

Nous vous remercions de votre candidature, **toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.**

Pour de plus amples informations, nous vous invitons à communiquer par courriel au rh@ville.sorel-tracy.qc.ca.

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.